

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 122/23-1

מנהלת יחידות מקצועיות	יחידה מגישה
לימור ניזרי	שם הפונה
רכזת - רכש מכרז	תפקיד הפונה
מכרזים לענייני יועצים	שם ועדת מכרזים
06/11/2023	תאריך
22890	מס' בקשה

חברי ועדה נוכחים-

תפקיד בוועדה	שם פרטי ושם משפחה
מ"מ יו"ר	סמי גריידי
חבר	עמיחי צסימרון
חבר	גלעד שמיר
חבר	פנחס פרנקל
מרכזת	גלית דה כהן

פרטי ההתקשרות המבוקשת-

אישור הוועדה להארכת ההתקשרות עם גב' דניאלה כהן, לניצול יתרת השעות הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת.	נושא ההתקשרות
הארכת התקשרות ללא עלות תקציבית נוספת בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב)1 לתח"מ	סוג הבקשה נוכחי
בהתאם להוראות תקנה 3(29) לתח"מ	תאור תהליך הבחירה המקורי

גלית דה-כהן	רשמה
--------------------	-------------

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 122/23-1

רקע:

מחלקת הרשומות במשרד המשפטים מבצעת בסיום כל שנה אינדקס (מיפתוח) לפרסומי היחידה, לרבות בתחום ניסוח החקיקה. העבודה כוללת עריכת חומרים וכריכתם, בכדי להקל על יכולת חיפוש החומרים לפי מספרי עמודים, בהתאם לכל נושא ונושא. מדובר על כ-14,000 עמודים בקירוב, כ-40 חוברות לשנה. בסה"כ מדובר בכ-480 ילקוטים בשנה, עבורם יש צורך להכין אינדקס.

מאחר ובשנת 2019 החלו להצטבר ביחידה פערים בהכנת האינדקסים ובעבודה השוטפת, נדרש סיוע חיצוני בהכנת החומרים.

גב' דניאלה כהן הועסקה עד ליום 31/05/2019 בתפקיד מנהלת תחום בכירה פרסום רשומות במשרד. ביום 31/05/2019 פרשה מעבודתה במשרד. היחידה ניסתה לאתר עובדים עם המומחיות הייחודית של עריכה לשונית כאמור ובעל מומחיות לניסוח חקיקה המצריך עבודה מדויקת ובהתאם לכללי עיצוב נוקדים (עמוד עמודים, עריכת דברי הסבר להצעות חוק, טבלאות המלוות לילקוטי חקיקה ועוד), ואולם תהליך האיתור לא הניב תוצאות.

לאור מומחיותה של גב' כהן למעלה מ-20 שנה בעריכה לשונית בתחום החקיקה ופרסום הרשומות, ודחיפות הנושא בזמנו לעמוד ביעדי הממשלה הבאה, כמפורט לעיל, אישרה הוועדה את ההתקשרות עם גב' דניאלה כהן כספק יחיד.

בפרוטוקול הוועדה לענייני יועצים מספר 113/19 אושרה ההתקשרות עם גב' כהן לצורך מתן שירותי ייעוץ בתחום פרסום רשומות שהינו הפרסום הרשמי של הממשלה, הן בעריכה לשונית והן בתמיכה בתוכנת האינדיזיין הייחודית למחלקת הרשומות. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3(29) לתח"מ. ההתקשרות אושרה בהיקף של עד 12 שעות חודשיות ועד 146 שעות בשנה, בתעריף 290 ₪, לא כולל מע"מ, תעריף יועץ 2, ועד לסך של 42,340 ₪ לא כולל מע"מ, בהתאם להוראת התכ"מ 13.9.0.2, התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, זאת בהתאם לתעודות השכלה וקורות חיים המעידים על ניסיון. החל מיום 16/09/2019 ועד ליום 15/09/2020.

עוד צוין כי נעשתה פנייה של הלשכה המשפטית, בהסכמת יחידת משאבי אנוש לנציבות שירות המדינה לעניין אישור העסקת פורשי המשרד וכי התקבל אישור של מר ציון הלוי מנציבות שירות המדינה להעסקתה של גב' כהן כמפורט בהחלטה זו, בכפוף לכך ש"במקרה הבא ייעשה הארכת שירות", בהתאם למייל של מר הלוי מיום 19/08/2019.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 107/20, בהתאם לפניית הגורם המקצועי, כמצוין בפרוטוקול כאמור, אישרה הוועדה, הארכת ההתקשרות עם גב' דניאלה כהן, לניצול יתרת השעות הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת. הוועדה סיווגה את הארכת ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3(4)(ב)(1) לתח"מ, החל מיום 16/09/2020 ועד ליום 15/09/2021.

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 122/23-1

צוין כי, ההתקשרות מאושרת בכפוף לקבלת אישור מנציבות שירות המדינה בדבר העסקת היועצת, וכן כי על היחידה לפנות ליחידת ההון האנושי במשרד שתפנה לנציבות בדבר האישור האמור. עוד צוין כי תנאי ההתקשרות והתעריף הם בהתאם לתנאי ההתקשרות וההיקף התקציבי שאושר בפרוטוקול 113/19.

בנוסף צוין כי יש להעביר את ההחלטה לאישור מנכ"לית, יועצת משפטית וחשבת המשרד, לצורך הגשה לוועדת החריגים בחשב הכללי, לאור האמור בהוראת התכ"מ 1.2.0.6.1 בכל הקשור להתקשרויות עם יועצים בשנת 2020. לפיכך נערכה פנייה לוועדת החריגים לאישור ניצול יתרת 70 השעות (סך של 23,751 ש"ח כולל מע"מ) ללא עלות תקציבית נוספת, וביום 01/10/2020 התקבל אישור ועדת חריגים באוצר בסך של 23,751 ש"ח כולל מע"מ, בהתאם למבוקש כאמור.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 89/21, בהתאם לנימוקי הגורם המקצועי וכמפורט בפרוטוקול, אישרה הוועדה, הארכה והרחבת ההתקשרות עם הגב' דניאל כהן בהיקף של עד 40 שעות ייעוץ, בתעריף של 290 ש"ח לשעה, לא כולל מע"מ, תעריף יועץ 2, בהתאם להוראת תכ"מ 13.9.0.2 התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, ובמסגרת תקציבית בהיקף של עד 10,600 ש"ח לא כולל מע"מ. כמו כן, אישרה הוועדה את ניצול יתרת השעות הקיימת בהתקשרות. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב)(1) לתח"מ. זאת החל מיום 16/09/2021 ועד ליום 31/11/2021. באותו פרוטוקול, אישרה הוועדה, בכפוף לאישור תקציב מדינה ואישור מנהל אגף התקציבים, הרחבה של 106 שעות ייעוץ נוספות, בתעריף 290 ש"ח לשעה, לא כולל מע"מ, תעריף יועץ 2 ומסגרת תקציבית בהיקף של עד 30,740 ש"ח לא כולל מע"מ, החל מיום 01/12/2021 ועד ליום 15/09/2022.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 149/22, כמפורט ומנומק בפרוטוקול, אישרה הוועדה, הארכת ההתקשרות עם הגב' דניאלה כהן, לניצול יתרת השעות הקיימת בהזמנה וללא עלות תקציבית נוספת. הוועדה סיווגה את הארכת ההתקשרות בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב)(1) לתח"מ, החל מיום 16/09/2022 ועד ליום 15/09/2023. בנוסף צוין כי, ההתקשרות אושרה בכפוף לקבלת אישור מנציבות שירות המדינה בדבר העסקת היועצת. אישור הנציבות התקבל ביום 13/11/2022. כעת מתבקש להאריך את ההתקשרות לשנה נוספת.

מבוקש:

אישור הוועדה להארכת ההתקשרות עם גב' דניאלה כהן, לניצול יתרת השעות הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת.

החלטה	סיום התקשרות	תחילת התקשרות	מס' ספק	שם הספק	עלות לפריט ללא מע"מ	כמות	פריט

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 122/23-1

אושרה	05/11/2024	06/11/2023	78463049	דניאלה כהן					1
-------	------------	------------	----------	------------	--	--	--	--	---

סה"כ ההתקשרות: (כמות * עלות * מס' החודשים) לניצול יתרת השעות הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת

החלטה:

בפני הוועדה הוצגה פניית הגורם המקצועי, הגב' שרון קצב, מנהלת תחום בכירה פרסום רשומות, ממנה עולה כי, חוזה ההתקשרות עם דניאלה הסתיימה ביום 15/09/2023, משכך, מבקשים את אישור הוועדה להארכת ההתקשרות עם הגב' דניאלה כהן, לשנה נוספת, לניצול יתרת השעות הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת.

הארכת ההתקשרות הינה מהטעמים הבאים:

- סיום פרויקט "המפתחות" במחלקת הרשומות.
- סיוע בביצוע פרויקטים נוספים כגון: פרסום הבחירות לרשויות שאמור להתפרסם בעשרות חוברות מיוחדים של ילקוטי פרסומים בחודשים הקרובים.
- סיוע בסגירת פערים של הפרסומים שנותרו.

עוד מצייין הגורם המקצועי כי מבדיקה מול הגב' דניאלה כהן המשך העסקתה מאושר על ידי עו"ד עמיר הרן, ראש האגף לאסדרת מקצועות וכן ע"י עו"ד טל גיז, מנהלת מחלקת נוסח החוק ביעוץ וחקיקה.

חברי הוועדה בחנו את פניית הגורם המקצועי, וכן את הצורך הקיים בהמשך העסקתה של הגב' דניאלה כהן, בהתאם לנימוקי הגורם המקצועי המפורטים לעיל.

בתוך כך, ועל מנת לסיים ולסגור פערים של הפרסומים שנותרו, וסיום פרויקטים שבהם החלה כבר לסייע מאשרת הוועדה את הארכת ההתקשרות עם הגב' דניאלה כהן, לניצול יתרת השעות הקיימת בהזמנה וללא עלות תקציבית נוספת, זאת החל מיום 06/11/2023 ועד ליום 05/11/2024. הוועדה מסווגת את הארכת ההתקשרות בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב)(1) לתח"מ. לעניין זה יוער כי ההתקשרות אושרה משנת 2019 ברצף וכי ההרחבה נעשית מטעמי יעילות ואחידות ולצורך המשך בפרויקטים שהייתה מעורבת בהם.

כמו כן, בהתאם לאמור בהוראת התכ"מ גם במקרה של הארכת התקשרות עם ספקית יחידה יש לפרסם את הכוונה להתקשרות כספק יחיד גם להארכת ההתקשרות בפטור, משכך, הכוונה להמשך ההתקשרות עם דניאלה כהן פורסמה באתר החשב"ל לניצול יתרת השעות אולם עד למועד האחרון לפרסום לא התקבלו השגות על היותה ספקית יחידה.

ההתקשרות מאושרת בכפוף לקבלת אישור מנציבות שירות המדינה בדבר העסקת עו"ד דניאלה כהן כקבלנית הואיל והנה גמלאית המשרד.

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 122/23-1

אופן רכישה/ סיווג התקשרות מקורי: 23.פטור ממכרז

אופן רכישה/ סיווג התקשרות נוכחי: 23.פטור ממכרז

סיבת הפטור מקורי: 01.ספק יחיד- תקנה 3(29)

סיבת הפטור נוכחי: 88.התקשרות המשך באישור ועדת מכרזים משרדית- תקנה 3(4)(ב)(1)

גורם מבצע: חוזים והתקשרויות - שירן מנצור

ביטוח: לא

ערבות: לא

התקשרות רגישה: לא

סיבת הרגישות:

תקנה תקציבית: לא נדרש

שריון תקציבי: לא נדרש

מס' פניה בנעמה:

תנאים מטיבים או תנאים זהים: זהים

חתימות:

תפקיד בוועדה	שם	תאריך	חתימה
מ"מ יו"ר	סמי גריידי	06/11/2023	
חבר	עמיחי ציסמריו	06/11/2023	
חבר	גלעד שמיר	06/11/2023	
חבר	פנחס פרנק	06/11/2023	